

HERZLICH WILLKOMMEN NOCH EINMAL IN DIESEM FORMAT!

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir begrüßen Sie herzlich zur **neuesten Ausgabe** unseres Newsletters und damit der letzten Ausgabe im Ihnen bekannten Format! Seit der letzten Ausgabe hat sich bei heiCO vieles getan: Leistungsdaten von mehr als 40.000 aktiven und ehemaligen Studierenden wurden in heiCO migriert, heiCO ist damit von der Projektphase in den Übergang zum Regelbetrieb eingetreten. Nähere Infos dazu sowie viele weitere Themen finden Sie in dieser Ausgabe der **heiCO NEWS**.

Wir freuen uns schon jetzt über Ihr Feedback.

Mit freundlichen Grüßen,
Für das heiCO Team

Jessica Rink

Leiterin der Stabsstelle
Heidelberg Campus Online



HEICO: STATUS UND AUSBLICK

Nach Abschluss der Einführungsphase ist heiCO, das derzeit umfangreichste und wichtigste Digitalisierungsprojekt der Universität Heidelberg, nun in die Startphase des Regelbetriebs eingetreten. Dieser wichtige Meilenstein ist das Ergebnis intensiver Zusammenarbeit eines interdisziplinären Teams und des großen Engagements aller Beteiligten in der gesamten Universität.

Mit dem sukzessiven Übergang in den Studienalltag endet diese Entwicklung jedoch nicht. Das Campus-Management-System wird kontinuierlich optimiert und weiter ausgebaut. Neue Funktionen werden schrittweise umgesetzt, und auch die Integration zusätzlicher Einrichtungen wie heiSKILLS und dem Marsilius-Kolleg ist im Gange. Im Fokus der kommenden Entwicklungsphase steht zudem die Anbindung an die internationale Mobilität, die das System erheblich erweitern wird.

Um der jetzt erreichten Phase zu entsprechen, wird auch dieser Newsletter inhaltlich verändert aufgesetzt, hinsichtlich seiner Form vereinfacht und bezüglich Inhalt und Frequenz verdichtet. Bleiben Sie informiert über den kontinuierlichen Ausbau und die zukunftsweisenden Entwicklungen, die Studierende und Lehrende gleichermaßen unterstützen.

Projektphase



Regelbetrieb und Weiterentwicklung

DAS HEICO BETRIEBS- UND ENTWICKLUNGSTEAM

Das heiCO Betriebs- und Entwicklungsteam unter der Leitung von Jessica Rink bildet das Zentrum der Plattform und sorgt für deren erfolgreichen Betrieb und kontinuierliche Weiterentwicklung. Das Team besteht aus Expert:innen verschiedener Fachrichtungen und ist in die Teilbereiche Basis-IT (BIT), Basisressourcen (BAR), Bewerbungs- und Zulassungsmanagement (BEW), Studierenden- und Gebührenmanagement (SUG), Studien- und Prüfungsordnungen (SPO), Prüfungsmanagement (PRM), Veranstaltungs- und Lehrraummanagement (VLM) sowie den heiCO Helpdesk gegliedert.



Jeder Teilbereich spielt eine wichtige Expertenrolle im Zusammenspiel der komplexen Prozesse von heiCO. Durch die klare Struktur gewährleistet das Team nicht nur die Unterstützung eines reibungslosen Studien- und Lehrbetriebs, sondern reagiert auch flexibel auf neue Anforderungen. Ein besonderes Augenmerk liegt dabei auf der engmaschigen Betreuung der Nutzer:innen über den heiCO-Helpdesk, der Fragen und Probleme schnell und kompetent bearbeitet.

Das Team zielt darauf ab, technisches Know-how und organisatorische Exzellenz zu verbinden, um die Plattform weiterzuentwickeln und für Studierende sowie Mitarbeitende gleichermaßen komfortabel zu gestalten.

HEICO SUPPORT JETZT AUCH IM SERVICE PORTAL



Um bei den kleinen und größeren Fragen bezüglich heiCO zu unterstützen, ist der heiCO-Support seit 02. September jeden Dienstag und Donnerstag von 10 bis 15 Uhr im Service Portal im Carolinum vor Ort (Seminarstraße 2, 69117, EG). Studierende und Bewerber, die sich nicht per E-Mail oder telefonisch melden können oder möchten, bekommen hier Hilfe und Beratung bei Fragen, technischen Störungen oder anderen Anliegen. Studierende profitieren hier von den kurzen Wegen. Da die Studierendenadministration, die zentrale

Studienberatung und der URZ IT-Service ebenfalls vor Ort sind, können Studierende verschiedene technische und organisatorische Anliegen bei einem Besuch erledigen. Und natürlich war an den ersten Support-Tagen auch **das Campus Online - Maskottchen Cody** mit am Start.

DIGITALE BARRIEREFREIHEIT IN HEICO



Dr. Carla Russ

Beauftragte für digitale Barrierefreiheit

Mit dem Übergang von der Einführungsphase von heiCO in den Regelbetrieb wurde im Sommer 2024 Carla Russ aus dem SPO-Management-Team zur Beauftragten für die digitale Barrierefreiheit benannt.

Das heiCO zugrundeliegende Campus-Management-System CAMPUSonline wurde mit dem WACA-Zertifikat (Web Accessibility Content Accessibility) von unabhängiger Stelle als barrierefrei zertifiziert und erfüllt die Konformitätsstufen A und AA, womit die grundlegenden Standards der Barrierefreiheit bereits erfüllt sind. Mit der Ernennung einer Beauftragten für digitale Barrierefreiheit in heiCO möchten wir darüber hinaus sicherstellen, dass auch Möglichkeiten zum Austausch mit den universitären Gremien aktiv weiterentwickelt werden, um Verbesserungen im Bereich Barrierefreiheit vorantreiben zu können.

Eine erste Anleitung, um Einstellungen in heiCO für eine bessere Bedienbarkeit anzupassen, finden Sie [hier](#). Falls Sie bei der Nutzung von heiCO auf Barrierefreiheitsprobleme stoßen, wenn Sie z.B. feststellen, dass ein Screenreader nicht wie erwartet funktioniert, wenden Sie sich bitte an unseren Helpdesk. Fragen und Anregungen zum Thema Barrierefreiheit in heiCO können Sie sehr gerne direkt an Carla Russ unter carla.russ@zuv.uni-heidelberg.de richten.

DOKUMENTATION



Nina Eichler

heiCO Dokumentation und Prozesse

Für Bewerbende, Studierende und Beschäftigte stehen eine Vielzahl an hilfreichen Anleitungen zu heiCO-Prozessen zur Verfügung. Diese wurden für Sie von der heiCO Dokumentarin in Zusammenarbeit mit den einzelnen heiCO-Teilbereichen zusammengestellt.

Sämtliche Anleitungen werden stets bei Änderungen oder Updates im System auf den neuesten Stand gebracht. Auch neue Anleitungen werden regelmäßig veröffentlicht. Es lohnt sich also, unsere Anleitungsseiten im Blick zu behalten, um auch über die neuesten eingeführten Features von heiCO immer informiert zu bleiben.

Bewerbende und Studierende finden auf unserer [heiCO-Webseite](#) auf sie zugeschnittene Anleitungen rund zu den Themen Bewerbung, Benutzerkontenmanagement, Veranstaltungsmanagement und Prüfungsmanagement. Beschäftigte der Universität Heidelberg finden Anleitungen zu den Bereichen Bewerbungsverfahren, Veranstaltungs- und Lehrraummanagement, Prüfungsmanagement sowie zur Leistungsdatenmigration auf unserer [Sharepoint-Seite](#), auf der sie sich mit ihrer Uni-ID und Ihrem Passwort einloggen können.

SUCHFUNKTION IN ANLEITUNGEN



Nach der Überarbeitung unserer heiCO-Anleitungen und dem Update der SharePoint-Seite können Sie nun alle unsere PDF-Anleitungen mithilfe der Suchfunktion nach den für Sie relevanten Stichworten durchsuchen. Besonders bei umfangreichen Anleitungen ist dies ein sehr nützliches Feature, das Lesern ermöglicht, schnell an die gesuchten Informationen zu gelangen.

UNSERE VIDEOTUTORIALS



Für Funktionen im Bereich „Veranstaltungsmanagement“ stehen bereits Video-Tutorials für Beschäftigte auf Moodle zur Verfügung. Den Link zum Moodle-Kurs und den Code zur Einschreibung finden Sie auf unserer [Anleitungsseite](#) für Beschäftigte. Darüber hinaus gibt es nun auch kurze Videotutorials für Bewerbende und Studierende auf [heicast](#). Diese umfassen zurzeit die Bewerbung auf einen zulassungsfreien Bachelorstudiengang und die Anmeldung zu Lehrveranstaltungen sowie Prüfungen in heiCO

und sind auf Deutsch und auf Englisch verfügbar.

VORLESUNGSVERZEICHNIS

Das PDF-Vorlesungsverzeichnis und die gleichnamige Kachel sind nun für Personen mit der Berechtigung VLM-Organisation verfügbar. Sie finden in dem PDF-Dokument alle Veranstaltungen übersichtlich mit allen notwendigen Informationen aufgelistet und können über einen Link sofort die entsprechende Veranstaltung in heiCO aufrufen.

Zur Generierung des Verzeichnisses haben wir für Sie eine [Anleitung](#) vorbereitet. Lesen Sie sich die Anleitung und die Hinweise unter dem Button „VVZ generieren“ sorgfältig durch, bevor Sie ein PDF erzeugen. Es besteht die Option, entweder die Lehrveranstaltungen einer Organisation, die Lehrveranstaltungen mit einem Tag/Schlagwort oder alle Lehrveranstaltungen der Unterorganisationen einer Organisation für das Vorlesungsverzeichnis auszuwählen.

Falls das Layout des generierten PDF-Vorlesungsverzeichnisses nicht Ihren Wünschen entspricht, steht Ihnen alternativ ein generischer Export zur Verfügung. Mit diesem Export können Sie die Lehrveranstaltungen als xml oder csv-Datei exportieren, um auf dieser Basis ein eigenes PDF nach Ihren inhaltlichen Vorstellungen zu erstellen. Für diese Funktion benötigen Sie die Berechtigungen PRM-Verwaltung und VLM-Organisation. Eine Anleitung, wie Sie die Daten exportieren und (als Beispiel) mit Affinity Publisher bearbeiten können, steht [hier](#) für Sie bereit.

Die generierten PDF-Dokumente mit Ihren eigenen Lehrveranstaltungen können Sie auf Ihren gewünschten Kommunikationskanälen für Ihre Studierenden und weitere interessierte Kreise bereitstellen. Bitte beachten Sie jedoch, dass das PDF stets nur den Stand zum Zeitpunkt der Generierung abbildet. Die jeweils aktuellsten Lehrveranstaltungsinformationen finden Ihre Studierenden weiterhin in Echtzeit auf der heiCO-Plattform.

ANREGUNGEN ODER THEMENVORSCHLÄGE?

Kontaktieren Sie uns: heico-news@uni-heidelberg.de

Noch nicht im Newsletter-Verteiler? Auf geht's zur [Anmeldung](#)