

Prüfungsordnung der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg für den Bachelorstudien- gang Europäische Kunstgeschichte

vom 28. März 2007, geändert am 16. November 2009, am 22. Juli 2010,
am 21. Juli 2011, am 22. April 2013, am 15. Mai 2015, am 10. Februar 2017
und zuletzt geändert am 23. Juli 2020

Aufgrund von § 32 des Gesetzes über die Hochschulen in Baden-Württemberg (Landeshochschulgesetz – LHG), zuletzt geändert durch Artikel 1 des Gesetzes zur Weiterentwicklung des Hochschulrechts (HRWeitEG) vom 13. März 2018 (GBl. vom 29. März 2018, S. 85 ff.), hat der Senat der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg am 21. Juli 2020 die siebte Satzung zur Änderung der Prüfungsordnung der Universität Heidelberg für den Bachelorstudien-
gang Europäische Kunstgeschichte vom 26. April 2007 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 2. Mai 2007, S. 977 ff.), zuletzt geändert am 10. Februar 2017 (Mitteilungsblatt des Rektors Nr. 3/2017, S. 181 ff.) beschlossen.

Der Rektor hat seine Zustimmung am 23. Juli 2020 erteilt.

Abschnitt I: Allgemeines

- § 1 Gegenstand des Studiums und der Prüfung
- § 2 Bachelorgrad
- § 3 Regelstudienzeiten, Studienaufbau, Umfang des Lehrangebots
- § 4 Module, Leistungspunkte, Zwischenzeugnis
- § 5 Prüfungsausschuss
- § 6 Prüfer und Prüferinnen, Beisitzer und Beisitzerinnen
- § 7 Anerkennung von hochschulischen Leistungen und Anrechnung von Leistungen außerhalb des Hochschulstudiums
- § 8 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß
- § 9 Arten der studienbegleitenden Prüfungsleistungen
- § 10 Studienbegleitende mündliche Prüfungsleistungen
- § 11 Studienbegleitende schriftliche Prüfungsleistungen
- § 12 Bewertung der Prüfungsleistungen

Abschnitt II: Bachelorprüfung

- § 13 Zulassungsvoraussetzungen zur Bachelorprüfung
- § 14 Zulassungsverfahren
- § 15 Umfang und Art der Prüfung
- § 16 Bachelorarbeit
- § 17 Abgabe und Bewertung der Bachelorarbeit
- § 18 Mündliche Abschlussprüfung
- § 19 Bestehen der Prüfung, Gesamtnote
- § 20 Wiederholung der Prüfungsleistungen, Fristen
- § 21 Bachelorzeugnis und Urkunde

Abschnitt III: Schlussbestimmungen

- § 22 Ungültigkeit von Prüfungen
- § 23 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 24 Inkrafttreten

Abschnitt I: Allgemeines

§ 1 Gegenstand des Studiums und der Prüfungen

- (1) Gegenstand des Bachelorstudienganges Europäische Kunstgeschichte ist die Geschichte der bildenden Künste, der Architektur, der angewandten Künste, der Fotografie und der neuen Medien in Europa und in den europäisch geprägten Kulturkreisen seit Beginn des Frühmittelalters bis zur Gegenwart. Der Bachelorstudiengang soll den Studierenden zu einem ersten berufsqualifizierenden Abschluss verhelfen und sie zu einer eigenständigen Problemlösung befähigen.
- (2) Durch die Bachelorprüfung soll festgestellt werden, ob die Studierenden die Grundlagen des Faches Europäische Kunstgeschichte beherrschen, die Zusammenhänge der einzelnen Disziplinen überblicken und ob sie die für den Übergang in die Berufspraxis oder für die Fortführung der wissenschaftlichen Ausbildung notwendigen Grundlagen und methodischen und praktischen Fähigkeiten erworben haben.

§ 2 Bachelorgrad

Nach bestandener Bachelorprüfung verleiht die Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg den akademischen Grad "Bachelor of Arts" (abgekürzt B.A.).

§ 3 Regelstudienzeit, Studienaufbau, Umfang des Lehrangebots

- (1) Die Regelstudienzeit für den Bachelorstudiengang beträgt einschließlich der Prüfungszeiten sechs Semester. Der für einen erfolgreichen Abschluss des Bachelorstudiums erforderliche Gesamtumfang der Studienleistungen im Pflicht- und Wahlbereich beträgt 180 Leistungspunkte (LP/CP).
- (1a) Studierende können auf Antrag zu einem Teilzeitstudium zugelassen werden. Das Nähere regelt die Ordnung zur Regelung des Teilzeitstudiums an der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg (TeilzeitO) in der jeweils geltenden Fassung. Durch die Zulassung zum Teilzeitstudium verlängern sich die Regelstudienzeit und die Fristen für die erstmalige Erbringung einer Prüfungsleistung entsprechend den dort getroffenen Bestimmungen. Hinsichtlich der Bearbeitungszeiten von schriftlichen Prüfungsleistungen ist § 4 Abs. 3 TeilzeitO zu beachten.“
- (2) Das Bachelorstudium ist modular aufgebaut und kann in folgenden Kombinationen studiert werden:
 1. mit dem Hauptfach Europäische Kunstgeschichte (113 LP/CP), einem Begleitfach (35 LP/CP) und übergreifenden Kompetenzen (20 LP/CP). Die Bachelorarbeit wird im Fach Europäische Kunstgeschichte geschrieben und umfasst zusätzlich 12 Leistungspunkte.
 2. mit einem anderen Fach als 1. Hauptfach (74 LP/CP) und Europäischer Kunstgeschichte als 2. Hauptfach (74 LP/CP). Hinzu kommen auch hier übergreifende Kompetenzen (jeweils 10 LP/CP, insgesamt 20 LP/CP). Die Bachelorarbeit (12 LP) wird im 1. Hauptfach geschrieben.
 3. mit einem anderen Fach als Hauptfach (113 LP/CP) und Europäischer Kunstgeschichte als Begleitfach (35 LP/CP) sowie übergreifenden Kompetenzen (20 LP/CP). Die Bachelorarbeit wird im Hauptfach geschrieben.Die im Fach Europäische Kunstgeschichte jeweils zu absolvierenden Module und zugehörige Lehrveranstaltungen sind in Anlage 1 aufgeführt.

- (3) Die Fächer der Bachelorstudiengänge können grundsätzlich frei miteinander kombiniert werden, sofern ein entsprechendes Studienangebot besteht. Für den ordnungsgemäßen Abschluss des Bachelorstudiums ist das Absolvieren der vorgesehenen Prüfungsleistungen in beiden Fächern sowie der übergreifenden Kompetenzen und das Anfertigen der Bachelorarbeit notwendig, der Abschluss nur eines Faches führt nicht zum Bachelorgrad.
- (4) Die Überprüfung der Einhaltung der Regelungen von Absatz 3 sowie die Ausstellung des Zeugnisses und der Urkunde gemäß § 21 obliegt der Fakultät des ersten Hauptfachs. Dabei wird die Fakultät vom Gemeinsamen Prüfungsamt unterstützt.
- (5) Spätestens bis zum Ende des zweiten Semesters müssen im Hauptfach und im 2. Hauptfach zwei Propädeutika bzw. im Begleitfach ein Propädeutikum erfolgreich abgeschlossen worden sein. Nach Genehmigung durch den Prüfungsausschuss kann im Hauptfach und im 2. Hauptfach ausnahmsweise eines dieser Propädeutika durch einen qualifizierten Seminarschein aus einem der beiden Aufbaumodule ersetzt werden.
- (6) Voraussetzung für den Bachelor Europäische Kunstgeschichte sind zwei moderne Fremdsprachen, die durch das Abiturzeugnis, das Zeugnis über eine Ergänzungsprüfung oder durch entsprechende Sprachzeugnisse spätestens bis zum Ende des zweiten Fachsemesters nachzuweisen sind. Soweit diese Nachweise nicht durch das Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung erbracht sind und es sich nicht um Englisch oder Französisch handelt, bleibt je ein Semester pro Sprache bei der Berechnung der Regelstudienzeit unberücksichtigt. Insgesamt können höchstens zwei Semester unberücksichtigt bleiben.
- (7) Unterrichts- und Prüfungssprache ist grundsätzlich deutsch. Lehrveranstaltungen können im Einzelfall auch in englischer und französischer Sprache abgehalten werden.

§ 4 Module, Leistungspunkte, Zwischenzeugnis

- (1) Ein Modul ist eine thematisch und zeitlich abgeschlossene Lehr- und Lerneinheit, die sich aus verschiedenen Lehrveranstaltungen zusammensetzen kann. Es besteht nicht nur aus den zu besuchenden Lehrveranstaltungen, sondern umfasst auch die zu erbringenden Studienleistungen, die für die erfolgreiche Absolvierung eines Modules notwendig sind.
- (2) Die Bachelorarbeit und die mündliche Abschlussprüfung stellen zusammen mit dem Tutorium Examensvorbereitung ein eigenes Modul dar.
- (3) Es wird unterschieden zwischen:
 - Pflichtmodulen: müssen von allen Studierenden absolviert werden
 - Wahlpflichtmodulen: die Studierenden können innerhalb eines Pflichtmoduls aus einem begrenzten Bereich zwischen verschiedenen Veranstaltungen auswählen
 - Wahlmodulen: die Studierenden haben die freie Wahlmöglichkeit zwischen verschiedenen gleichwertigen Modulen innerhalb des Modulangebotes des Faches.
- (4) Für das Bestehen eines Modules müssen alle Teilleistungen innerhalb des Modules mit mindestens "ausreichend" (4,0) bzw. mit „erfolgreich teilgenommen“ bewertet

worden sein.

- (5) Für erfolgreich absolvierte Module mit ihren Teilleistungen werden Leistungspunkte vergeben. Dabei entspricht ein Leistungspunkt einem zeitlichen Arbeitsaufwand für den Studierenden von 30 Stunden.
- (6) Leistungsnachweise, die als studienbegleitende Prüfungsleistungen anerkannt werden sollen, dürfen nicht mehrfach, sondern nur in einem Fach vorgelegt werden. Soweit Fächer zwingend dieselbe Lehrveranstaltung vorschreiben, kann die Vorlage in beiden Fächern genehmigt werden. Die Entscheidung hierüber treffen die beteiligten Prüfungsausschüsse.
- (7) Auf Antrag wird eine Notenliste (Transcript of records) ausgestellt. Darin werden alle bestandenen Modul-(teil)prüfungen zusammen mit den jeweiligen Leistungspunkten und den Noten verzeichnet.

§ 5 Prüfungsausschuss

- (1) Für die Organisation der Prüfungen und die durch diese Prüfungsordnung zugewiesenen Aufgaben ist der Prüfungsausschuss der Philosophischen Fakultät zuständig. Er besteht aus zwei Hochschullehrern bzw. Hochschullehrerinnen, einem Vertreter bzw. einer Vertreterin der akademischen Mitarbeiter. In den Prüfungsausschuss soll ein Studierender bzw. eine Studierende mit beratender Stimme aufgenommen werden. Der bzw. die Vorsitzende und die Stellvertretung sowie die weiteren Mitglieder des Prüfungsausschusses werden vom Fakultätsrat auf jeweils zwei Jahre bestellt. Die Amtszeit des bzw. der Studierenden beträgt ein Jahr. Der bzw. die Vorsitzende und die Stellvertretung müssen Hochschullehrer oder Hochschullehrerinnen sein.
- (2) Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Bestimmungen der Prüfungsordnung eingehalten werden und gibt Anregungen zur Reform des Studienplans und der Prüfungsordnung. Er bestellt die bei den Prüfungen mitwirkenden Prüfer und Beisitzer bzw. Prüferinnen und Beisitzerinnen. Der Prüfungsausschuss kann die Bestellung auf den Vorsitzenden bzw. die Vorsitzende übertragen. Er kann zu allen die Prüfungen betreffenden Fragen angerufen werden.
- (3) Der bzw. die Vorsitzende führt die Geschäfte des Prüfungsausschusses, bereitet die Sitzungen vor, leitet sie und entscheidet bei Stimmengleichheit.
- (4) Der Prüfungsausschuss kann weitere Aufgaben des Prüfungsausschusses auf den bzw. die Vorsitzende oder einen an einem Institut Beauftragten jederzeit widerruflich übertragen, soweit gesetzliche Bestimmungen nicht entgegenstehen. Der Prüfungsausschuss ist über deren Erledigung regelmäßig zu unterrichten.
- (5) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht, der Abnahme von Prüfungen beizuwohnen.
- (6) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses, die Prüfer und Beisitzer bzw. die Prüferinnen und Beisitzerinnen unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, sind sie durch den Vorsitzenden bzw. die Vorsitzende zur Verschwiegenheit zu verpflichten.
- (7) Ablehnende Entscheidungen des Prüfungsausschusses oder des bzw. der Vorsitzenden sind dem Prüfling unverzüglich schriftlich mit Begründung mitzuteilen und mit

einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

- (8) Das Gemeinsame Prüfungsamt unterstützt den Prüfungsausschuss und führt dessen Entscheidungen aus.

§ 6 Prüfer bzw. Prüferinnen und Beisitzer bzw. Beisitzerinnen

- (1) Zur Abnahme von Prüfungen, die nicht studienbegleitend in Verbindung mit einzelnen Lehrveranstaltungen durchgeführt werden, sind in der Regel nur Hochschullehrer oder Hochschullehrerinnen, Hochschul- und Privatdozenten oder Hochschul- und Privatdozentinnen sowie diejenigen Akademischen Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen befugt, denen die Prüfungsbefugnis übertragen wurde. Akademische Mitarbeiter bzw. Mitarbeiterinnen sowie Lehrbeauftragte und Lehrkräfte für besondere Aufgaben können nur dann ausnahmsweise zu Prüfenden bestellt werden, wenn nicht genug Prüfungsberechtigte zur Verfügung stehen.
- (2) Bei studienbegleitenden Prüfungsleistungen ist in der Regel die für die entsprechende Lehrveranstaltung verantwortliche Lehrperson Prüfer.
- (3) Zum Beisitzer bzw. zur Beisitzerin darf nur bestellt werden, wer die entsprechende Bachelorprüfung oder eine vergleichbare Prüfung abgelegt hat.
- (4) Der Prüfling kann für die Bachelorarbeit und für die mündliche Abschlussprüfung einen Prüfer bzw. eine Prüferin vorschlagen; ein Rechtsanspruch auf Zuweisung eines bestimmten Prüfers oder einer bestimmten Prüferin wird dadurch nicht begründet.
- (5) Der bzw. die Vorsitzende des Prüfungsausschusses sorgt dafür, dass dem Prüfling die Namen der Prüfenden rechtzeitig bekannt gegeben werden.
- (6) Prüfungsberechtigte können -ihr Einverständnis vorausgesetzt- bis zu zwei Jahre nach Verlassen der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg durch den Prüfungsausschuss zu Prüfenden bestellt werden.

§ 7 Anerkennung von hochschulischen Leistungen und Anrechnung von Leistungen außerhalb des Hochschulstudiums

- (1) Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen, die im gleichen oder in einem anderen Studiengang an einer staatlichen oder staatlich anerkannten inländischen Hochschule oder Berufsakademie oder anerkannten ausländischen Hochschule oder einer äquivalenten Einrichtung erbracht worden sind, werden auf Antrag anerkannt, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied zu den Leistungen besteht, die ersetzt werden. Die Abschlussarbeit ist von der Anerkennung ausgeschlossen.
- (2) Die an einer anderen deutschen Hochschule derselben Hochschulart in dem gleichen oder verwandten Studiengang abgelegte Vor- oder Zwischenprüfung wird anerkannt. Die Teilnahme an anerkannten Fernstudieneinheiten wird wie das entsprechende Präsenzstudium auf die Studienzzeit angerechnet.
- (3) Der Antrag ist schriftlich beim Prüfungsausschuss zu stellen. Es obliegt dem Antragsteller bzw. der Antragstellerin, die erforderlichen Informationen über die anzuerkennende Leistung bereitzustellen. Die Beweislast dafür, dass ein Antrag die Vorausset-

zungen für die Anerkennung nicht erfüllt, liegt bei der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg.

- (4) Studien- und Prüfungsleistungen sollen auf der Grundlage eines Leistungspunktesystems bewertet werden, das die Anrechnung erbrachter Leistungen auf gleiche oder verwandte Studiengänge derselben oder anderer Hochschulen ermöglicht; Entsprechendes gilt für Berufsakademien, soweit Gleichwertigkeit gegeben ist.
- (5) Außerhalb des Hochschulsystems erworbene Kenntnisse und Fähigkeiten sind auf Antrag hin auf ein Hochschulstudium anzurechnen, wenn die auf das Hochschulstudium anzurechnenden Kenntnisse und Fähigkeiten den Studien- und Prüfungsleistungen, die sie ersetzen sollen, nach Inhalt und Niveau gleichwertig sind. Außerhalb des Hochschulsystems erworbene Kenntnisse und Fähigkeiten dürfen höchstens 50 Prozent des Hochschulstudiums ersetzen.
- (6) Der Antrag ist schriftlich beim Prüfungsausschuss zu stellen. Es obliegt dem Antragsteller bzw. der Antragstellerin, die erforderlichen Informationen über die anzurechnende Leistung bereitzustellen. Die Beweislast für das Vorliegen von Gleichwertigkeit liegt bei dem Antragsteller bzw. der Antragstellerin.
- (7) Soweit Vereinbarungen und Abkommen der Bundesrepublik Deutschland mit anderen Staaten über Gleichwertigkeiten im Hochschulbereich (Äquivalenzabkommen) Studierende ausländischer Staaten abweichend von § 35 Absatz 1 LHG einschließlich sinngleicher Bestimmungen dieser Prüfungsordnung begünstigen, gehen die Regelungen der Äquivalenzabkommen vor.

§ 8 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß

- (1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, wenn der Prüfling zu einem Prüfungstermin ohne triftigen Grund nicht erscheint, oder wenn er nach Beginn der Prüfung ohne triftigen Grund zurücktritt. Dasselbe gilt, wenn eine Prüfungsleistung nicht innerhalb der vorgegebenen Zeit erbracht wird, es sei denn, der Prüfling hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Ein Rücktritt von der Prüfung muss mindestens drei Wochen vor Fälligkeit der Prüfungsleistung bzw. im Falle von Krankheit spätestens unmittelbar danach erfolgen.
- (2) Die für den Rücktritt oder das Versäumnis gemäß Absatz 1 geltend gemachten Gründe müssen dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit des Prüflings oder eines von ihm überwiegend allein zu versorgenden Kindes ist ein ärztliches Attestes vorzulegen. Werden die Gründe anerkannt, so wird ein neuer Termin anberaumt. Die bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.
- (3) Bei seiner Entscheidung, ob die Überschreitung einer Frist für die Anmeldung oder Ablegung von Prüfungen vom Prüfling zu vertreten ist, hat der Prüfungsausschuss die Schutzbestimmungen entsprechend dem Mutterschutzgesetz und den gesetzlichen Bestimmungen über die Elternzeit zu beachten und deren Inanspruchnahme zu ermöglichen. Gleiches gilt für Studierende mit pflegebedürftigen Angehörigen im Sinne von § 7 Abs. 3 des Pflegezeitgesetzes sowie für Studierende mit Behinderung oder chronischer Erkrankung.
- (4) Versucht der Prüfling das Ergebnis der Prüfungsleistung durch Täuschung – insbesondere Plagiat- oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen,

wird die betreffende Prüfungsleistung mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. Ein Prüfling, der den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann von dem bzw. der Prüfungsberechtigten oder Aufsichtsführenden von der Fortsetzung der Prüfungsleistung ausgeschlossen werden; in diesem Fall wird die betreffende Prüfungsleistung mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. In schwerwiegenden Fällen kann der Prüfungsausschuss den Prüfling von der Erbringung weiterer Prüfungsleistungen ausschließen.

- (5) Der Prüfling kann innerhalb einer Frist von einer Woche verlangen, dass die Entscheidungen nach Abs. 4 Satz 1 und 2 vom Prüfungsausschuss überprüft werden. Belastende Entscheidungen sind dem Prüfling unverzüglich schriftlich mitzuteilen, zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

§ 9 Arten der studienbegleitenden Prüfungsleistungen

- (1) Studienbegleitende Prüfungsleistungen sind
1. die mündlichen Prüfungsleistungen (Mündliches Prüfungsgespräch, Referat, Präsentation)
 2. die schriftlichen Prüfungsleistungen (Klausur, Hausarbeit, Protokoll, Essay, Handout) (gegebenenfalls in elektronischer Form).
- (2) Macht der Prüfling durch ein ärztliches Zeugnis glaubhaft, dass er wegen länger andauernder oder ständiger körperlicher Beeinträchtigungen nicht in der Lage ist, Prüfungsleistungen ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form zu erbringen, kann der Prüfungsausschuss gestatten, gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen. Entsprechendes gilt für Studienleistungen.

§ 10 Studienbegleitende mündliche Prüfungsleistungen

- (1) Durch mündliche Prüfungsleistungen soll der Prüfling nachweisen, dass die Zusammenhänge des Prüfungsgebietes erkannt werden und spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge eingeordnet werden können. Ferner soll festgestellt werden, ob der Prüfling über ein dem Studium entsprechendes Grundlagenwissen verfügt.
- (2) Die Dauer der mündlichen Prüfungsleistungen beträgt zwischen 15 und 60 Minuten.
- (3) Die wesentlichen Gegenstände und das Ergebnis eines mündlichen Prüfungsgesprächs sind in einem Protokoll festzuhalten. Das Ergebnis ist dem Prüfling im Anschluss an die mündliche Prüfungsleistung bekanntzugeben.

§ 11 Studienbegleitende schriftliche Prüfungsleistungen

- (1) In den schriftlichen Prüfungsleistungen soll der Prüfling nachweisen, dass er in begrenzter Zeit und mit begrenzten Hilfsmitteln mit den gängigen Methoden des Faches ein Problem erkennen und Wege zu einer Lösung finden kann. Ferner soll festgestellt werden, ob der Prüfling über ein dem Fachgebiet entsprechendes Grundlagenwissen verfügt.
- (2) Die Dauer der Klausurarbeiten beträgt zwischen 30 und 180 Minuten. Multiple-choice-Fragen sind zulässig.

- (3) Multiple choice Fragen werden in der Regel durch den durch den Prüfungsausschuss bestellten Verantwortlichen der Lehrveranstaltung gestellt. Die Prüfungsaufgaben müssen auf die durch die Lehrveranstaltung vermittelten Kenntnisse abgestimmt sein und zuverlässige Prüfungsergebnisse liefern. Die Prüfungsaufgaben sind durch die in Satz 1 genannten Verantwortlichen vor Feststellung des Prüfungsergebnisses zu überprüfen, ob sie Abs. 3 Satz 2 genügen. Ergibt diese Überprüfung, dass einzelne Prüfungsaufgaben fehlerhaft sind, so sind diese nicht zu berücksichtigen. Die gestellte Anzahl der Aufgaben vermindert sich entsprechend, bei der Bewertung ist von der verminderten Anzahl auszugehen. Die Verminderung der Zahl der Prüfungsaufgaben darf sich nicht zum Nachteil des Prüflings auswirken.

Werden multiple choice Fragen eingesetzt, so gilt die Prüfung als bestanden, wenn mindestens 50 Prozent der Fragen richtig beantwortet wurden oder die Zahl der vom Prüfling richtig beantworteten Fragen um nicht mehr als 22 % die durchschnittlichen Prüfungsleistungen der Prüflinge unterschreitet (Gleitklausel), allerdings darf die Mindestbestehensgrenze nicht unter 40 % fallen.

Hat der Prüfling die für das Bestehen der Prüfung erforderliche Bestehensgrenze erreicht, so sind die Leistungen der multiple choice Prüfungen wie folgt zu bewerten. Im Falle der Gleitklausel wird die Bewertungsskala linear um die Differenz zwischen absoluter und relativer Bestehensgrenze verschoben.

Prozent	entspricht	Note
≥ 50 – 55		4,0
> 55 – 60		3,7
> 60 – 65		3,3
> 65 – 70		3,0
> 70 – 75		2,7
> 75 – 80		2,3
> 80 – 85		2,0
> 85 – 90		1,7
> 90 – 95		1,3
> 95 – 100		1,0

- (4) Sofern eine schriftliche Prüfungsleistung in Form einer Hausarbeit erbracht wird, hat der Prüfling zu versichern, dass er die Hausarbeit selbständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel verwendet hat. Zur Überprüfung auf Plagiate können von den Prüfern geeignete technische Verfahren angewendet werden.
- (5) Das Bewertungsverfahren für schriftliche Prüfungsleistungen soll sechs Wochen nicht überschreiten.

§ 12 Bewertung der Prüfungsleistungen

- (1) Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüfern bzw. Prüferinnen festgesetzt. Für die Bewertung der Leistungen sind folgende Noten zu verwenden:

1 = sehr gut	=	eine hervorragende Leistung;
2 = gut	=	eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt;

3 = befriedigend	=	eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht;
4 = ausreichend	=	eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt;
5 = nicht ausreichend	=	eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

Zur differenzierten Bewertung der Prüfungsleistungen können Zwischenwerte durch Verringern oder Erhöhen der einzelnen Noten um 0,3 gebildet werden; die Note 0,7 und Zwischenwerte über 4,0 sind ausgeschlossen.

- (2) Aus den ungerundeten Teilnoten wird eine Modulendnote mit einer Gewichtung entsprechend der Anzahl der Leistungspunkte ermittelt, sofern im Modulhandbuch keine abweichende Berechnung angegeben ist. Ist in einem Modul eine Modulabschlussprüfung abzulegen, so bildet die Note der Modulabschlussprüfung die Note für dieses Modul.
- (3) Für jedes Studienfach (Hauptfach und Begleitfach bzw. 1. Hauptfach und 2. Hauptfach) gibt es eine Studienfachnote. Die Studienfachnoten berechnen sich gemäß § 19 Abs. 2.
- (4) Eine Modulendnote, eine Studienfachnote und die Gesamtnote der Bachelorprüfung lautet:

bei einem Durchschnitt bis 1,5	sehr gut
bei einem Durchschnitt von 1,6 bis 2,5	gut
bei einem Durchschnitt von 2,6 bis 3,5	befriedigend
bei einem Durchschnitt von 3,6 bis 4,0	ausreichend
- (5) Bei der Bildung der Modulendnoten, der Studienfachnoten und der Gesamtnote der Bachelorprüfung wird nur die erste Stelle hinter dem Komma berücksichtigt, alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.
- (6) Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn alle vorgesehenen Prüfungsleistungen sowie die Bachelorarbeit in beiden Fächern jeweils mit mindestens "ausreichend" (4,0) bewertet beziehungsweise die erfolgreiche Teilnahme bestätigt worden sind.
- (7) Die Studierenden, die die Bachelorprüfung erfolgreich abgelegt haben, erhalten auf Antrag zusätzlich zu der Abschlussnote nach dem deutschen System eine relative Note (ECTS-Note) entsprechend des jeweils gültigen ECTS-User's Guide.

Abschnitt II: Bachelorprüfung

§ 13 Zulassungsvoraussetzungen zur Bachelorprüfung

- (1) Zu einer Bachelorprüfung im Fach Europäische Kunstgeschichte kann nur zugelassen werden, wer
 1. an der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg für den Bachelorstudiengang Europäische Kunstgeschichte eingeschrieben ist,
 2. Seinen Prüfungsanspruch im Bachelorstudiengang Europäische Kunstgeschichte oder einem verwandten Studiengang mit im Wesentlichen gleichem Inhalt nicht verloren hat.

- (2) Für die Zulassung zur Bachelorarbeit sind zusätzlich folgende Bescheinigungen vorzulegen über
1. die erfolgreich bestandenen in Anlage 1 aufgeführten Lehrveranstaltungen, (also von Fachstudienleistungen und „Übergreifenden Kompetenzen“ im Umfang von 124 LP/CP im Hauptfach, von 35 LP/CP im Begleitfach bzw. von 78 LP/CP im 2. Hauptfach).
 2. die erfolgreich bestandenen Module und Lehrveranstaltungen im 2. Hauptfach bzw. im Begleitfach nach den entsprechenden Prüfungsordnungen.
- (3) In begründeten Ausnahmefällen kann die Zulassung erfolgen, wenn im Fach Europäische Kunstgeschichte Module und Lehrveranstaltungen im Umfang von mindestens 112 Leistungspunkten im Hauptfach bzw. 70 LP/CP im 2. Hauptfach vorliegen. Dabei dürfen Leistungen nur im Ergänzungsmodul und im Bereich Übergreifende Kompetenzen nachgereicht werden.
- (4) Die mündliche Abschlussprüfung kann erst abgelegt werden, wenn alle studienbegleitenden Leistungen abgelegt worden sind und die BA-Arbeit abgegeben wurde.“

§ 14 Zulassungsverfahren

- (1) Der Antrag auf Zulassung ist schriftlich an den Vorsitzenden bzw. die Vorsitzende des Prüfungsausschusses zu richten. Dem Antrag sind beizufügen:
1. die Nachweise über das Vorliegen der in § 13 Abs. 1 genannten Zulassungsvoraussetzungen,
 2. eine Erklärung darüber, ob der Prüfling in einem Bachelorstudiengang Kunstgeschichte oder einem verwandten Studiengang mit im Wesentlichen gleichem Inhalt bereits eine Bachelorprüfung nicht bestanden hat oder sich in einem solchen Studiengang in einem Prüfungsverfahren befindet.
- (2) Kann der Prüfling die erforderlichen Nachweise nicht in der vorgeschriebenen Weise beibringen, so kann der Prüfungsausschuss gestatten, die Nachweise auf eine andere Art zu führen.
- (3) Aufgrund des Antrages entscheidet der Prüfungsausschuss über die Zulassung. Eine Ablehnung ist schriftlich mitzuteilen, zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.
- (4) Der Antrag auf Zulassung darf nur abgelehnt werden, wenn
1. die Voraussetzungen gemäß § 13 Abs. 1 nicht erfüllt sind oder
 2. die Unterlagen gemäß Abs. 1 unvollständig sind und trotz Aufforderung nicht vervollständigt wurden oder
 3. der Prüfling die Bachelorprüfung im Studiengang Kunstgeschichte oder einem verwandten Studiengang mit im Wesentlichen gleichem Inhalt endgültig nicht bestanden hat oder den Prüfungsanspruch verloren hat oder
 4. der Prüfling sich in einem solchen Studiengang in einem laufenden Prüfungsverfahren befindet.

§ 15 Umfang und Art der Prüfung

- (1) Die Bachelorprüfung im Studiengang Europäische Kunstgeschichte besteht aus
 1. der erfolgreichen Teilnahme an den in Anlage 1 aufgeführten Modulen mit ihren Lehrveranstaltungen,
 2. der Bachelorarbeit (im Hauptfach)
 3. der mündlichen Abschlussprüfung (im Hauptfach und im 2. Hauptfach).
- (2) Die Prüfungen zu Abs. 1 Nr. 1 werden im Rahmen der jeweiligen Lehrveranstaltung abgelegt und erfolgen schriftlich oder mündlich. Die Art der Prüfungsleistung wird vom Leiter bzw. von der Leiterin der Lehrveranstaltung bestimmt und spätestens zu Beginn der Lehrveranstaltung bekannt gegeben.

§ 16 Bachelorarbeit

- (1) Die Bachelorarbeit soll zeigen, dass der Prüfling in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist ein Problem aus dem Gebiet der Europäischen Kunstgeschichte selbständig nach wissenschaftlichen Methoden zu bearbeiten.
- (2) Die Bachelorarbeit kann von jedem Prüfungsberechtigten gemäß § 6 Abs. 1 Satz 1 ausgegeben und betreut werden.
- (3) Der Prüfling muss spätestens innerhalb von zwölf Wochen nach Ablegen der letzten studienbegleitenden Prüfung (beide Fächer, einschließlich Absolvieren der Übergreifenden Kompetenzen) die Bachelorarbeit beginnen oder einen Antrag auf Zuteilung eines Themas der Bachelorarbeit bei dem oder der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses stellen. Hat der Prüfling diese Frist versäumt, gilt die Bachelorarbeit als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, es sei denn, der Prüfling hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten.
- (4) Das Thema der Bachelorarbeit wird im Benehmen mit dem Prüfling von dem Betreuer bzw. von der Betreuerin der Arbeit festgelegt. Auf Antrag sorgt der bzw. die Vorsitzende des Prüfungsausschusses dafür, dass der Prüfling rechtzeitig ein Thema für die Bachelorarbeit erhält. Dem Prüfling ist Gelegenheit zu geben, für das Thema Vorschläge zu machen; ein Rechtsanspruch wird nicht begründet. Die Ausgabe des Themas erfolgt über den Vorsitzenden bzw. die Vorsitzende des Prüfungsausschusses; der Zeitpunkt der Ausgabe ist aktenkundig zu machen.
- (5) Die Zeit von der Ausgabe des Themas bis zur Abgabe beträgt 9 Wochen. In Ausnahmefällen kann diese Frist vom Prüfungsausschuss um bis zu 3 Wochen während des Teilzeitstudiums bis zu sechs Wochen verlängert werden. Der Antrag auf Verlängerung soll in der Regel spätestens drei Wochen vor Fristablauf beim Vorsitzenden des Prüfungsausschusses eingegangen sein. Wird die Bearbeitungsfrist nicht eingehalten, so gilt die Bachelorarbeit als mit "nicht ausreichend" bewertet, es sei denn, der Prüfling hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb der ersten zwei Wochen der Bearbeitungszeit zurückgegeben werden.
- (6) Thema, Aufgabenstellung und Umfang der Bachelorarbeit sind so zu begrenzen, dass die Frist zur Bearbeitung eingehalten werden kann.
- (7) Die Bachelorarbeit wird in deutscher Sprache angefertigt. Andere Sprachen sind mit

Zustimmung des Prüfungsausschusses möglich.

§ 17 Abgabe und Bewertung der Bachelorarbeit

- (1) Die Bachelorarbeit ist in 3 Exemplaren sowie in elektronischer Form fristgemäß beim Prüfungsausschuss einzureichen; der Abgabezeitpunkt ist aktenkundig zu machen.
- (2) Bei der Abgabe der Bachelorarbeit hat der Prüfling schriftlich zu versichern, dass er die Arbeit selbst verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel verwendet hat. Zur Überprüfung auf Plagiate können von den Prüfern und Prüferinnen geeignete technische Verfahren angewendet werden.
- (3) Die Bachelorarbeit wird von zwei Prüfern bzw. Prüferinnen bewertet, von denen einer bzw. eine Hochschullehrer bzw. Hochschullehrerin sein muss. Der erste Prüfer bzw. die erste Prüferin soll der Betreuer bzw. die Betreuerin der Arbeit sein. Der zweite Prüfer bzw. die zweite Prüferin wird vom Prüfungsausschuss bestimmt; der Prüfling hat ein Vorschlagsrecht, das jedoch keinen Rechtsanspruch begründet. Das Bewertungsverfahren soll sechs Wochen nicht überschreiten.
- (4) Die Note ergibt sich aus dem arithmetischen Mittel beider Bewertungen; § 12 gilt entsprechend. Bei Abweichungen von mehr als einer Note setzt der Prüfungsausschuss nach Anhören beider Prüfer bzw. Prüferinnen die Note der Bachelorarbeit fest. Er kann in diesen Fällen einen dritten Prüfer bzw. eine dritte Prüferin hinzuziehen.
- (5) Eine mit „nicht ausreichend“ bewertete Bachelorarbeit kann einmal wiederholt werden. Die neue Arbeit muss spätestens vier Wochen nach Bekanntgabe des Nichtbestehens begonnen werden; auf Antrag sorgt der Vorsitzende des Prüfungsausschusses dafür, dass der Prüfling ein neues Thema erhält. Bei Versäumen dieser Frist wird die Bachelorarbeit mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet und die Bachelorprüfung gilt als endgültig nicht bestanden, es sei denn, der Prüfling hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten. Eine Rückgabe des Themas ist nur in der in § 16 Abs. 5 genannten Frist und nur dann zulässig, wenn der Prüfling von dieser Möglichkeit bei der Anfertigung der ersten Arbeit keinen Gebrauch gemacht hat.

§ 18 Mündliche Abschlussprüfung

- (1) Die mündliche Abschlussprüfung wird vor einem Prüfer in Gegenwart eines sachkundigen Beisitzers als Einzelprüfung abgelegt. Sie soll feststellen, ob der Prüfling die Zusammenhänge der Europäischen Kunstgeschichte kennt und spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen vermag.
- (2) Die Prüfung dauert etwa 30 Minuten. Die wesentlichen Gegenstände und Ergebnisse der mündlichen Prüfungsleistungen sind in einem Protokoll festzuhalten.
- (3) Die mündliche Abschlussprüfung muss spätestens acht Wochen nach Abgabe der Bachelorarbeit oder nach dem Ablegen der letzten studienbegleitenden Leistung (beide Fächer, einschließlich Absolvieren der Übergreifenden Kompetenzen) abgeschlossen sein, je nachdem, was als letztes absolviert wird. Bei Versäumen dieser Frist gilt die Prüfungsleistung als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, es sei denn, der Prüfling hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten.
- (4) Die mündliche Abschlussprüfung wird mit 6 Leistungspunkten bewertet.

- (5) Studierende, die sich zu einem späteren Prüfungstermin der gleichen Fachprüfung unterziehen wollen, können nach Maßgabe der vorhandenen Plätze als Zuhörende zugelassen werden. Die Zulassung erstreckt sich nicht auf die Beratung und die Bekanntgabe der Prüfungsergebnisse. Auf Antrag des Prüflings oder aus wichtigen Gründen ist die Öffentlichkeit auszuschließen.

§ 19 Bestehen der Prüfung, Studienfachnote, Gesamtnote

- (1) Die Bachelorprüfung im Fach Europäische Kunstgeschichte ist bestanden, wenn alle Prüfungsleistungen gemäß § 15 Abs. 1 jeweils mit mindestens ausreichend (4,0) bewertet wurden.
- (2) Bei der Berechnung der Studienfachnote gemäß § 12 Abs. 3 werden die Modulnoten der Pflicht-, Wahlpflicht- und Wahlmodule einschließlich der Note der mündlichen Abschlussprüfung verwendet und entsprechend ihren Leistungspunkten gewichtet. Die mündliche Abschlussprüfung wird dabei mit dem Faktor 2 angerechnet. Die Noten des Basismoduls, des Exkursionsmoduls sowie der Module aus dem Bereich „Übergreifende Kompetenzen“ werden nicht in die Berechnung einbezogen.
- (3) Für die Berechnung der Gesamtnote der Bachelorprüfung werden die beiden Studienfachnoten sowie die Note der Bachelorarbeit herangezogen und entsprechend ihrer Leistungspunktezahl gewichtet. Die Bachelorarbeit wird dabei mit dem Faktor 2 angerechnet.

§ 20 Wiederholung der Prüfungsleistungen, Fristen

- (1) Prüfungsleistungen, die nicht bestanden sind oder als nicht bestanden gelten, können einmal wiederholt werden. Fehlversuche an anderen Universitäten sind dabei anzurechnen. Eine zweite Wiederholung ist nur in Ausnahmefällen und nur bei höchstens zwei studienbegleitenden Prüfungsleistungen zulässig. Eine zweite Wiederholung der Bachelorarbeit oder der mündlichen Abschlussprüfung ist nicht zulässig.
- (2) Die Wiederholung einer bestandenen Prüfungsleistung ist nicht möglich.
- (3) Nicht bestandene Prüfungsleistungen müssen spätestens im folgenden Semester wiederholt werden. Bei Versäumen dieser Frist erlischt der Prüfungsanspruch, es sei denn, der Prüfling hat das Versäumnis nicht zu vertreten.
- (4) Das endgültige Nichtbestehen eines Pflichtmoduls oder eines Wahlpflichtmoduls führt zum Ausschluss aus dem Studium, bei Wahlmodulen kann das Nichtbestehen durch die erfolgreiche Absolvierung eines anderen Moduls ausgeglichen werden.

§ 21 Bachelorzeugnis und Urkunde

- (1) Nach Ablegen der Prüfungen in beiden Studienfächern wird über die bestandene Bachelorprüfung innerhalb von vier Wochen nach Vorliegen aller Bewertungen ein Zeugnis ausgestellt, das für jedes Studienfach die Bezeichnung der einzelnen Module mit den in ihnen erzielten Noten (Note gem. § 12 Abs. 3 und numerischer Wert), die zugeordneten Leistungspunkte, die Note der mündlichen Prüfung und die Gesamtnote der Bachelorprüfung enthält. Das Zeugnis soll auch den Bereich der über-

greifenden Kompetenzen und die Bachelorarbeit ausweisen. Das Zeugnis trägt das Datum, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht worden ist und ist von dem Studiendekan oder der Studiendekanin des Hauptfaches bzw. des ersten Hauptfaches und von dem bzw. der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu unterzeichnen.

- (2) Dem Zeugnis wird ein "Diploma Supplement" in deutscher und englischer Sprache beigelegt, das ergänzende Informationen über Studieninhalte und Studienverlauf enthält und sich inhaltlich an den im "European Diploma Supplement Model" festgelegten Rahmen hält.
- (3) Gleichzeitig mit dem Zeugnis wird eine zweisprachig in deutsch und englisch gefasste Bachelorurkunde mit dem Datum des Zeugnisses ausgehändigt. Darin wird die Verleihung des akademischen Grades "Bachelor of Arts" beurkundet. Die Urkunde wird von dem Studiendekan oder der Studiendekanin des Hauptfaches bzw. des ersten Hauptfaches und von dem bzw. der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses unterzeichnet und mit dem Siegel der Fakultät versehen.
- (4) Ist die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden oder gilt sie als endgültig nicht bestanden, so erteilt der bzw. die Vorsitzende hierüber einen schriftlichen Bescheid, der mit einer Rechtsbehelfsbelehrung versehen ist. Auf Antrag und gegen Vorlage der entsprechenden Nachweise wird eine Bescheinigung ausgestellt, die die erbrachten Prüfungsleistungen und deren Noten, die zum Bestehen der Bachelorprüfung fehlenden Prüfungsleistungen sowie den Vermerk enthält, dass die Bachelorprüfung endgültig nicht bestanden ist.

Abschnitt III: Schlussbestimmungen

§ 22 Ungültigkeit von Prüfungen

- (1) Hat der Prüfling bei einer Prüfungsleistung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so kann der Prüfungsausschuss nachträglich die Noten für diejenigen Prüfungsleistungen, bei deren Erbringung getäuscht worden ist, entsprechend berichtigen und die Prüfung ganz oder teilweise für nicht bestanden erklären.
- (2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass der Prüfling hierüber täuschen wollte und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. Wurde die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht erwirkt, so entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (3) Dem Prüfling ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (4) Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues zu erteilen. Mit dem unrichtigen Prüfungszeugnis ist auch die zugehörige Bachelorurkunde einzuziehen, wenn die Prüfung aufgrund einer Täuschung für "nicht bestanden" erklärt wurde. Eine Entscheidung nach Abs. 1 und Abs. 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren ab dem Datum des Prüfungszeugnisses ausgeschlossen.

§ 23 Einsicht in die Prüfungsakten

Nach Abschluss des Prüfungsverfahrens wird dem Prüfling auf schriftlichen Antrag in angemessener Frist Einsicht in die Prüfungsunterlagen gewährt. Der Antrag ist innerhalb eines Jahres nach Abschluss des Prüfungsverfahrens zu stellen.

§ 24 Inkrafttreten

Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung im Mitteilungsblatt des Rektors in Kraft.

Für Studierende, die zum Zeitpunkt des Inkrafttretens dieser Prüfungsordnung bereits für den Bachelorstudiengang Europäische Kunstgeschichte an der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg eingeschrieben sind, gelten auf Antrag noch bis zu 6 Semester nach Inkrafttreten die bisherigen Regelungen.

Heidelberg, den 23. Juli 2020

Prof. Dr. Dr. h.c. Bernhard Eitel
Rektor

Anlage 1a-c: Tabellarische Übersicht zu den Lehrveranstaltungen des Bachelorstudiums Europäische Kunstgeschichte

Anlage 2: Rahmenrichtlinie der Philosophischen Fakultät für das ÜK-Segment, modifiziert für das Bachelorstudium Europäische Kunstgeschichte

Anlage 1a: B.A. Europäische Kunstgeschichte (75 % des Studiengangs = 125 LP + 20 LP übergreifende Kompetenzen)

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 1: Basismodul 24 LP	1.– 2. Semester	P	Propädeutikum Form und Stil	regelmäßige und aktive Teilnahme (sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und – oder Hausaufgaben (1), Klausur (2))	5
			Propädeutikum Ikonographie	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2))	5
			Propädeutikum Architektur	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2))	5
			Propädeutikum Gattungen und Techniken	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2))	5
			Tutorium Bildbeschreibung vor Originalen	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung mit Museumsbesuchen (2), Bildbeschreibung und Hausarbeit (ca. 5 Seiten) oder Klausur (2))	4
Modul 2: Aufbaumodul Mittelalter 10 LP	1.– 3. Semester	WP	2 Vorlesungen Mittelalterliche Kunstgeschichte	jeweils Vor- und Nachbereitung (2)	4
			Seminar Mittelalterliche Kunstgeschichte	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarb. (10 Seiten) (2)	6

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 3: Aufbaumodul Neuzeit und Moderne 10 LP	1.– 3. Semester	WP	2 Vorlesungen Neuere und Neueste Kunstgeschichte	jeweils Vor- und Nachbereitung (2)	4
			Seminar Neuere und Neueste Kunstgeschichte	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarb. (10 Seiten) (2)	6
Modul 4: Erweiterungsmodul 12 LP	3.– 4. Semester	WP	2 Vorlesungen mit monographischer bzw. problemorientierter Ausrichtung	jeweils Vor- und Nachbereitung (2), mündliche Prüfung oder Klausur oder schriftliche Leistung (1)	6
			Seminar mit monographischer bzw. problemorientierter Ausrichtung	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarbeit (10 Seiten) (2)	6
Modul 5: Exkursionsmodul 2 LP	2.– 5. Semester	WP	Zweitägige Exkursion oder zwei Tagesexkursionen	durchgängige und aktive Teilnahme inkl. Vor- und Nachbereitung (je Tag 1 LP)	2
Modul 6: Wege in den Beruf 8 LP	4.– 5. Semester	WP	2 praxisbezogene Übungen oder Projektarbeit oder praxisbezogene Übung und Projektarbeit	jeweils regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referate / Projektarbeit / Protokolle / Berichte / Essay (2)	8
Modul 7: Vertiefungsmodul 19 LP	4.– 5. Semester	WP	2 Vorlesungen mit monographischer bzw. problemorientierter Ausrichtung	jeweils Vor- und Nachbereitung (2), mündliche Prüfung oder Klausur oder schriftliche Leistung (1)	6
			Seminar	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (3), Hausarbeit (18 Seiten) (3)	8
			Seminar	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat mit umfangreichem Thesenpapier (3)	5

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 8: Ergänzungsmodul 12 LP	1.– 4. Semester	WP	Übungen / Tutorien / Exkursionen / Seminare / Vorlesungen Frei wählbar aus dem Angebot des IEK	Wird in den einzelnen Lehrveranstaltungen festgelegt	12
Modul 9: Visuelle Kompetenzen 7 LP	3.– 5. Semester	WP	Wählbar aus dem Angebot anderer Fächer der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg bzw. der Hochschule für jüdische Studien entsprechend Kennzeichnung im Vorlesungsverzeichnis oder Genehmigung durch Fachstudienberater	Werden von den einzelnen Fächern festgelegt	7
Modul 10: Übergreifende Kompetenzen I 9 LP	1.– 2. Semester	P	Tutorium Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten (unbenotet)	Regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Lernportfolio oder kleine Hausarbeit (5 Seiten) (1) (unbenotet)	3
			und Tutorium Digitale Ressourcen in der Kunstgeschichte (IEK) (unbenotet)	Regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (unbenotet) / Projektskizze (unbenotet) (1)	3
			und Tutorium Methoden der Kunstgeschichte	Regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Essay (unbenotet) (1)	3
Modul 11: Übergreifende Kompetenzen II 11 LP	3.– 5. Semester	WP	Veranstaltungen frei wählbar aus dem Bereich der Rahmenrichtlinien des ÜK-Segments (Anhang der Prüfungsordnung)	Werden von den einzelnen Anbietern festgelegt/ Aufteilung der Leistungspunkte ersichtlich aus den Rahmenrichtlinien des ÜK-Segments (Anhang der Prüfungsordnung)	11

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 12: Prüfungsmodul 21 LP	6. Semester	P	Tutorium Examensvorbereitung	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung mit Lektüreliste (2), Präsentation mit Thesenpapier (1)	3
			B.A. – Arbeit	im Umfang von ca. 40 Textseiten	12
			B.A. – Prüfung	30 min	6

Anlage 1b: B.A. 2. Hauptfach Europäische Kunstgeschichte (50 % des Studieng.= 74 LP + 10 LP übergr. Kompetenzen)

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
-------	---------------	---------	---------------------	-------------------	----

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 1: Basismodul 24 LP	1.– 2. Semester	P	Propädeutikum Form und Stil	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	5
			Propädeutikum Ikonographie	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	5
			Propädeutikum Architektur	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	5
			Propädeutikum Gattungen & Techniken	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	5
			Tutorium Bildbeschreibung vor Originalen	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung mit Museumsbesuchen (2), Bildbeschreibung und Hausarbeit oder Klausur (2)	4
Modul 2: Aufbaumodul Mittelalter 10 LP	1.– 3. Semester	WP	2 Vorlesungen Mittelalterliche Kunstgeschichte	Vor- und Nachbereitung (2)	4
			Seminar Mittelalterliche Kunstgeschichte	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarbeit (10 Seiten) (2)	6
Modul 3: Aufbaumodul Neuzeit und Moderne 10 LP	1.– 4. Semester	WP	2 Vorlesungen Neuere / Neueste Kunstgeschichte	Vor- und Nachbereitung (2)	4
			Seminar Neuere / Neueste Kunstgeschichte	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarbeit (10 Seiten) (2)	6
Modul 4: Exkursionsmodul 2 LP	2.– 4. Semester	WP	Eine zweitägige Exkursion oder zwei Tagesexkursionen	aktive Teilnahme inkl. Vor- und Nachbereitung (pro Tag 1 LP)	2

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 5: Wege in den Beruf 4 LP	4.-5. Semester	WP	praxisbezogene Übung oder Projektarbeit	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referate / Projektarbeit / Protokolle / Berichte / Essay (2)	4
Modul 6: Vertiefungsmodul 11 LP	4.-5. Semester	WP	Vorlesung mit monographischer bzw. problemorientierter Ausrichtung	Vor- und Nachbereitung (2), mündliche Prüfung oder Klausur oder schriftliche Leistung (1)	3
			Seminar	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (3), Hausarbeit (18 Seiten) (3)	8
Modul 7: Ergänzungsmodul 7 LP	1.– 4. Semester	WP	Übungen / Tutorien / Seminare / Exkursionen / Vorlesungen Frei wählbar	Wird in den einzelnen Lehrveranstaltungen festgelegt	7
Modul 8: Übergreifende Kompetenzen 10 LP	3.– 5. Semester	WP	Veranstaltungen frei wählbar aus dem Bereich der Rahmenrichtlinien des ÜK-Segments der Philosophischen Fakultät (Anhang der Prüfungsordnung)	Werden von den einzelnen Anbietern festgelegt / Aufteilung der Leistungspunkte ersichtlich aus den Rahmenrichtlinien des ÜK-Segments der Philosophischen Fakultät (Anhang der Prüfungsordnung)	10
Modul 9: Prüfungsmodul 6 LP	6. Semester	P	BA – Prüfung	30 min	6

Anlage 1c: B.A. Begleitfach Europäische Kunstgeschichte (25 % des Studiengangs = 35 LP)

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 1: Basismodul 19 LP	1.– 3. Semester	P	Propädeutikum Form und Stil	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	5
			Propädeutikum Ikonographie	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	5
			Propädeutikum Architektur oder Propädeutikum Gattungen & Techniken	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), E-Learning und - oder Hausaufgaben (1), Klausur (2)	4
			Tutorium Bildbeschreibung vor Originalen	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung mit Museumsbesuchen (2), Bildbeschreibung und Hausarbeit (ca. 5 Seiten) oder Klausur (2)	

Modul	zu belegen im	Bereich	Lehrveranstaltungen	Leistungsnachweis	LP
Modul 2: Aufbaumodul Mittelalter 8 LP	1.– 5. Semester	WP	Vorlesung Mittelalterliche Kunstgeschichte	Vor- und Nachbereitung (2)	2
			Seminar Mittelalterliche Kunstgeschichte	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarbeit (10 Seiten) (2)	6
Modul 3: Aufbaumodul Neuzeit und Moderne 8 LP	1.– 5. Semester	WP	Vorlesung Neuere und Neueste Kunstgeschichte	Vor- und Nachbereitung (2)	2
			Seminar Neuere und Neueste Kunstgeschichte	regelmäßige und aktive Teilnahme sowie Vor- und Nachbereitung (2), Referat (2), Hausarbeit (10 Seiten) (2)	6

Anlage 2

Rahmenrichtlinie der Philosophischen Fakultät (Fassung vom 21.01.2015)

Präambel

Aufgrund des Senatsbeschlusses vom 19.7.2005 ist in allen künftigen Bachelorstudiengängen ein Anteil von 20 Leistungspunkten (LP) für Übergreifende Kompetenzen (ÜK) vorgesehen, der nicht in die jeweiligen Fachstudienanteile eingerechnet, sondern getrennt ausgewiesen wird. Die Philosophische Fakultät richtet für das ÜK-Segment ein strukturiertes Angebot ein, das fach- bzw. studiengangübergreifend konzipiert ist und die vier Bereiche Berufsqualifikation, Interdisziplinarität, Interkulturalität sowie organisatorische, pädagogische und soziale Kompetenzen umfasst.

Die Fächer bzw. Studiengänge der Fakultät weisen jeweils in einer Anlage zur Prüfungsordnung aus, welche Bereiche und welche Punkte der Rahmenrichtlinie für die Studiengänge wählbar sind. Sie weisen im Vorlesungsverzeichnis bzw. in den Modulhandbüchern alle Veranstaltungen bzw. Module aus, die für den Bereich Übergreifende Kompetenzen angerechnet werden können. Dort sind jeweils auch die Qualifizierungs- bzw. Kompetenzziele zu erläutern. Neben primär disziplinären Modulen für Studierende eines oder mehrerer spezifizierter Studiengänge wird von allen Studiengängen bzw. Fächern der Fakultät ein interdisziplinärer Pool von Veranstaltungen bzw. Modulen gebildet, der von Studierenden aller daran mitwirkenden Studiengänge genutzt werden kann. Es wird angestrebt, diesen interdisziplinären Veranstaltungspool über die Grenzen der philosophischen Fakultät hinaus zu erweitern.

Das ÜK-Segment wird von der Philosophischen Fakultät als Wahlbereich definiert, bei dem die Studierenden die Möglichkeit haben, auf ihren jeweiligen Studiengang abgestimmte Module eigenständig zusammenzustellen und die genannten Bereiche unterschiedlich zu gewichten. In einzelnen Studiengängen können in der jeweiligen Prüfungsordnung bestimmte Einschränkungen oder genauere Gewichtungen geregelt werden.

Der Prüfungsausschuss der Philosophischen Fakultät überträgt fachbezogene Entscheidungen auf jeweils hauptamtlich an der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg beschäftigte Institutsbeauftragte, die der Fakultät und dem Prüfungsausschuss gegenüber zu benennen sind. Der Prüfungsausschuss behält sich vor, die Entscheidungen in Einzelfällen wieder rückgängig zu machen.

Für die Vergabe von Leistungspunkten im Bereich der Übergreifenden Kompetenzen legt die Philosophische Fakultät innerhalb der vier Bereiche Berufsqualifikation (I), Interdisziplinarität (II), Interkulturalität (III) sowie organisatorische, pädagogische und soziale Kompetenzen (IV) die folgende studiengangsspezifisch einschränkbare Rahmenrichtlinie fest:

I. Berufsqualifikation (überwiegend disziplinär):

1. *Praktika (z.B. Museumspraktikum, Grabungspraktikum, Verlagspraktikum, archäobotanisches Praktikum, berufsorientierende Praxisphasen):* bis zu **10 LP**; Leistungsnachweise auf der Grundlage jeweils eines detaillierten Praktikumsberichts
2. *Projektarbeit:* **4-10 LP**: Kontaktzeit 1-2 LP, Vor- und Nachbereitung 1-2 LP, Leistungsnachweise 2-6 LP je nach konkreten Anforderungen und dem Arbeitsaufwand
3. *berufspraktische Übungen oder Seminare:* **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweise 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen
4. *Schreibwerkstatt (z.B. Übung Archäologie und Medien):* **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und

- Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweise 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen
5. *Editionspraxis*: **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweise 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen
 6. *Rhetorik (z.B. Übung Rhetorik und Präsentation)*: **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweise 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen
 7. *Universitäre Einführungen in elektronische Medien (z. B. Datenbanken, spezielle Datenverarbeitungsprogramme, Powerpointpräsentation, e-learning)*: **3 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweis 1 LP
 8. *Fachdidaktik*: **1-5 LP**: fachdidaktische Lehrveranstaltungen in den gewählten Studienfächern: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 1-2 LP, Leistungsnachweise 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen.

II. Interdisziplinarität:

1. *Erwerb von fächerübergreifendem kulturwissenschaftlichem Grundlagenwissen, z. B. in den Bereichen Geschichte, Kunstgeschichte, Mythologie, Antike, Religion, Medien und Kommunikation, Philosophie, Literaturwissenschaften, Ethnologie, Soziologie, Psychologie, Jura, Wirtschaftswissenschaften, Naturwissenschaften*: **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweise 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen
2. *am Profil des Studiengangs orientierte Veranstaltungen interdisziplinären Charakters*: **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweis 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen
3. *am Profil des Studiengangs orientierte Vorlesungsreihen z.B. des Studium Generale, Ringvorlesungen*: **2 LP**: Kontaktzeit 1 LP, Leistungsnachweis z.B. durch Protokoll, Thesenpapier o.ä. 1 LP

III. Interkulturalität:

1. *universitärer Auslandsaufenthalt*: bei einem erfolgreichen universitären Auslandsaufenthalt mit einem Nachweis von mindestens 15 LP bzw. ECTS-Punkten in einem oder beiden studierten Fächern können auf der Grundlage eines detaillierten Erfahrungsberichts und einer Einschätzung / einem Zeugnis eines betreuenden Dozenten im Einzelfall **bis zu 5 LP** zusätzlich für den Erwerb interkultureller Kompetenzen vergeben werden.
2. *auf das angestrebte Berufsziel ausgerichteter zusätzlicher Spracherwerb moderner Sprachen, sofern die gewählte Sprache nicht bereits Teil des Zweitfachstudiums oder Studienvoraussetzung ist*, (z.B. Engl., Franz., Ital., Span., Neugriech., Türk., Russ., Arab., Pers., Ivrit): **3-5 LP**: Kontaktzeit, Vor- und Nachbereitung 2 LP, Leistungsnachweis 1-3 LP je nach konkreten Anforderungen; es können insgesamt **bis zu 10 LP** der 20 LP im ÜK-Bereich für zusätzlichen Spracherwerb anerkannt werden. Ausgeschlossen davon sind Sprachen, die schon in der Hochschulzugangsberechtigung nachgewiesen sind.

IV. Organisatorische, pädagogische und soziale Kompetenzen:

1. *Teilnahme an fächerübergreifend angebotenen Veranstaltungen z. B. den Trainingsprogrammen der Abteilung Schlüsselkompetenzen oder anderer universitärer Einrichtungen* nach Rücksprache mit einem hauptamtlich an der Universität beschäftigten Institutsbeauftragten **ca. 3-6 LP**: LP's werden nach Maßgabe des anfallenden Arbeitsaufwandes vergeben.

2. *Teilnahme an Lehrveranstaltungen im Bereich Bildungswissenschaften: 1-10 LP:* Kontaktzeit/Vor- und Nachbereitung 1-4 LP, Leistungsnachweise 1-8 LP je nach Maßgabe des anbietenden Faches.

Veröffentlicht im Mitteilungsblatt des Rektors vom 26. April 2007, S. 977 ff., geändert am 16. November 2009 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 17. Dezember 2009), am 22. Juli 2010 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 25. August 2010, S. 1151 ff.), am 21. Juli 2011 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 15. August 2011, S. 819 ff.), am 22. April 2013 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 31. Mai 2013, S. 267 ff.), am 15. Mai 2015 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 26. Juni 2015, S. 533 ff.), am 10. Februar 2017 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 10. April 2017, S. 181 ff.) und zuletzt geändert am 23. Juli 2020 (Mitteilungsblatt des Rektors vom 30. Juli 2020, S. 412 ff.).